

Утверждаю
председатель Управляющего совета
МОУ СОШ № 2 г. Буденновска

С.В.Алимов

**План работы
Управляющего Совета МОУ СОШ № 2 г. Буденновска
на 2021 – 2022 учебный год**

Управляющий Совет представляет интересы всех групп участников образовательного процесса, т.е. обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников школы.

Основная цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления школой.

Основные задачи:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт, газету.
Содействие и укрепление безопасных условий обучения и воспитания учащихся.

Годовая циклограмма

№ п/п	Тема	Сроки
1.	Заседание №1 1. Выполнение закона РФ №120 ст.14.п.2 « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. 2. Безопасность на улицах и дорогах, в том числе и в темное время суток. Наличие светоотражающих элементов у детей. Соблюдение учащимися ПДД. Следование по безопасному маршруту. Наличие у детей схем безопасного пути в школу и обратно. Правила безопасности при общении с посторонними людьми. Обеспечение безопасности жизни детей в школе и дома. Соблюдение правил и выполнение требований при распространении коронавирусной инфекции. Ознакомление с требованиями. 3. Результаты работы по подготовке школы к новому учебному году. 4. Согласование годового календарного учебного графика на 2021-2022 учебный год. 5. Результаты работы летней оздоровительной компании летом 2021 года. 6. Результаты проведения ГИА в 2021 году. 7. Подведение итогов работы за год с семьями социально-незащищенных категорий. Льготы для детей из семей социально-незащищенных категорий. 8. Обеспечение бесплатным горячим питанием учащихся начальной школы. 9. Рассмотрение вопроса адаптационного периода у детей в первые дни сентября.	август

2.	Заседание №2 1. Итоги работы школы в первом полугодии. 2. Об организации новогодних праздников. 3. О соблюдении здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда. 4. Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Развитие детских общественных объединений. 5. Основные направления работы деятельности ОУ по профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся. 6. Работа школьной столовой. 7. Собеседование с родительскими комитетами классов.	декабрь
	1. Выполнение закона РФ №120 ст.14.п.2 « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. 2. Безопасность на улицах и дорогах, в том числе и в темное время суток. Наличие светоотражающих элементов у детей. Соблюдение учащимися ПДД. Следование по безопасному маршруту. Наличие у детей схем безопасного пути в школу и обратно. Правила безопасности при общении с посторонними людьми. Техника безопасности на льду. Обеспечение безопасности жизни детей в школе и дома. Соблюдение правил и выполнение требований при распространении коронавирусной инфекции, ознакомление с требованиями. 3. Соблюдение санитарных норм и требований в учебном процессе. Отчет комиссии о родительском контроле в школе о проделанной работе за 1 полугодие. 4. Профилактика респираторных заболеваний среди детей. 5. Подготовка школы к новому учебному году: предварительный анализ предстоящих работ. 6. Подготовка учащихся выпускных классов к проведению государственной итоговой аттестации в 2022 году (9 и 11 классы). Критерии для получения медалей в 2022 году (повторное уточнение). 7. Подведение итогов работы за первое полугодие с семьями социально-незащищенных категорий. Льготы для детей из семей социально-незащищенных категорий. 8. Обеспечение бесплатным горячим питанием	февраль

	учащихся начальной школы. Результаты работы за первое полугодие. 9. Правила и порядок посещения школы по личным вопросам. Виды и формы обращений. 10.«Безопасный интернет». Родительский контроль за нахождением ребенка в сети Интернет, деятельностью в соц.сетях. Подготовка к летней оздоровительной компании (экологический отряд, пришкольный и загородный лагерь, занятость детей в летний период).	
3.	Заседание №4,5 1. Изучение предлагаемых идей и дизайн-проектов на сайте https://edudesign.ru/repairs 2. Пересмотреть подходы к благоустройству помещений школы в соответствии с современными требованиями и с учетом концепции обучающего пространства. 3. Определиться с выбором цветовой гаммы для помещений школы. 1.	апрель май
4.	Заседание №6 1. Выбор цветовой гаммы для помещений школы – основной и вспомогательные цвета, яркие точки в интерьере. 2. Определение состава представителей от рабочей группы для презентации дизайн- проекта. 3. Итоги ЕГЭ 4. Летний отдых.	июнь

В течение года

№.№ п/п	Вопросы
1.	Оказание помощи в организации ремонта школы.
2.	Оказание помощи в организации экскурсионных поездок.
3.	Решение организационных вопросов по окончанию учебного года, выпускным вечерам.
4.	Об обеспечении безопасности детей во время каникул.
5.	Работа с жалобами и заявлениями родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников.
6.	Принятие локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса.

7.	Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.
----	---

Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений.

Взаимодействие с родительским коллективом

Предмет взаимодействия:

- изучение образовательного заказа родителей, учащихся, местного сообщества;
- привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками);
- организация и проведение традиционных школьных и районных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и т. д.);
- осуществление профориентационной работы;
- рассмотрение жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав;
- организация совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей.

Взаимодействие УС с педагогическим советом ОО

Предмет взаимодействия:

- стратегия развития школы;
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития,
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
- награждение и поощрение работников школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОО;
- годовой календарный учебный график.

Взаимодействие УС с директором школы

Вопросы взаимодействия:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений школы;
- согласование режима работы школы;
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников;

Взаимодействие УС с общественностью:

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств;
- общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации;
- инициация проведения независимой оценки качества образования;
- качества образовательных результатов;
- участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей.